

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)



Утверждено на заседании
Ученого совета БГПУ им.М.Акмуллы
№2 от 7 октября 2022 г.

ректор
С.Т. Сагитов

ПРОГРАММА
ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА
ОСНОВЫ БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЯ

Программа вступительных испытаний разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования

1. Особенности проведения вступительного испытания

На выполнение экзаменационной работы по профессиональной направленности «Основы библиотековедения» дается 60 минут. Работа включает в себя 25 заданий – тесты разной типологии. Оценивается по 100-балльной шкале. Балл выставляется за полностью верно выполненное задание.

Вступительные испытания могут проводиться как в очном формате, так и (или) с использованием дистанционных технологий.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья имеют право на увеличение времени (но не более чем на 1,5 часа).

Вступительные испытания проводятся в очной форме (в университете):

Вступительные испытания по профессиональной направленности «Основы библиотековедения» проводятся в письменной форме. В определенное расписанием время абитуриенты должны занять места в назначенной аудитории, для чего с собой необходимо иметь: паспорт, экзаменационный лист, 2 ручки (синие или черные). После размещения всех допущенных к вступительным испытаниям представитель экзаменационной комиссии объясняет правила оформления ответа и раздает листы с экзаменационными заданиями. С этого момента начинается отсчет времени. По окончании отведенного времени абитуриенты должны сдать листы ответа представителям экзаменационной комиссии и выйти из аудитории. После проверки работы выставляется общая балльная оценка. Объявление итогов экзамена происходит в соответствии с графиком оглашения результатов вступительных испытаний.

Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий:

Для прохождения вступительных испытаний поступающий должен иметь персональный адрес электронной почты, на который ему будет направлена информация для доступа к заданиям.

Вступительные испытания проходят в соответствии с утвержденным расписанием и процедурой идентификации личности.

Вступительные испытания могут проводиться в следующих форматах:
- с применением функционала электронной информационной системы (единая информационная система управления учебным процессом «Tandem University» (далее – «личный кабинет абитуриента»);

- в формате видеоконференцсвязи под визуальным контролем посредством системы видеосвязи (посредством платформы для видеоконференции).

Перечень требований к программно-техническому оснащению рабочего места поступающего для прохождения вступительных испытаний:

А) Компьютер, отвечающий следующим минимальным требованиям:

- тактовая частота процессора - не менее 1 ГГц;
- не менее 512 Мб оперативной памяти;
- не менее 32 Мб видеопамяти;
- не менее 5 Гб свободного места на жёстком диске;
- веб-камера с разрешением не менее 2 Мпикс;
- микрофон;
- колонки/наушники;

Б) Возможно применение планшета со схожими характеристиками при условии его стационарного размещения на время проведения испытания.

Требование к телекоммуникационной сети: возможность доступа в сеть Интернет на скорости не ниже 1 Мбит/сек. Абитуриенты самостоятельно обеспечивают и оплачивают доступ к телекоммуникационным каналам передачи данных в сетях общего пользования (Интернет).

Программное обеспечение:

- установленные драйверы для всех перечисленных выше периферийных устройств.
- текстовый редактор.
- графический просмотрщик изображений в форматах jpg, png, gif.

Абитуриент не имеет права во время тестирования:

- привлекать помощь третьих лиц;
- предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам;
- использовать учебную и справочную литературу, конспекты и иную вспомогательную литературу, не предусмотренную программой вступительных испытаний;
- искать информацию в сети Интернет;
- открывать дополнительные окна в браузере;
- использовать любые мобильные и компьютерные устройства, кроме персонального компьютера, на котором осуществляется прохождение вступительного испытания.

2. Перечень разделов для подготовки поступающих к сдаче вступительного испытания

№	Наименование раздела	Краткое содержание раздела
1	Теоретические	Библиотечковедение как наука и учебная

<p>основы отечественного библиотековедения</p>	<p>дисциплина. Понятие «библиотековедение», его сущность, структура. Библиотековедение как наука. Основные этапы развития библиотековедения. Профессия «библиотекарь». Профессиональная подготовка библиотечных специалистов. Профессиональные библиотечные объединения (общества и ассоциации). Профессиональные издания в области библиотечного дела.</p> <p>Библиотека: определение понятия. Библиотека как социальный институт. Ее миссия, задачи, социальные функции в современном обществе. Главные функции: кумулятивная, мемориальная и коммуникативно-информационная.</p> <p>Видообразующие и явленческие функции библиотек. Технологические функции библиотек. Задачи библиотеки в организации свободного доступа к информации, в обеспечении сохранности духовной и материальной культуры, организации досуга и общения населения. Оказание помощи в получении образования и занятиях самообразованием, в формировании информационной культуры и библиотечной грамотности. Библиотека как система. Библиотека как организация.</p> <p>Библиотечное дело: определение понятия. Структура библиотечного дела. Современное состояние отечественного библиотечного дела. Характеристика библиотечных ресурсов: сеть библиотек, библиотечные фонды, библиотечные кадры, МТБ. Проблемы библиотек на современном этапе.</p> <p>Принципы организации и функционирования библиотечного дела. Общедоступность; приоритет читательских интересов; системность библиотечного дела; оптимальное сочетание централизации и децентрализации; координация и кооперирование библиотечной деятельности; государственно-общественный характер</p>
--	---

		<p>библиотечного дела; соответствие развития библиотечного дела социокультурным процессам, социальной ориентированности, инновационному подходу; научная обоснованность, открытость процессов разработки и принятия решений.</p> <p>Нормативная база библиотечного дела. Закон РФ «О библиотечном деле» (1994), его значение в развитии библиотечного дела. Закон РБ «О библиотечном деле» (1996), его значение в развитии библиотечного дела. Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года. Стандарты системы СИБИД. Официальные документы Министерства культуры РФ в области библиотечного дела. Официальные документы РБА.</p> <p>Типология библиотек: определение понятия «типология», «тип», «вид», «подвид». Виды библиотек по формам собственности и порядку учреждения (ФЗ «О библиотечном деле»). Причины типологизации библиотек. Признаки типологизации библиотек. Основные типы отечественных библиотек - универсальные и специальные библиотеки.</p> <p>Национальные библиотеки: определение понятия, функции, виды. Российская государственная библиотека: история, задачи, функции, основные направления деятельности. Российская национальная библиотека: история, задачи, функции, основные направления деятельности. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: задачи, функции, основные направления деятельности. Национальная библиотека Республики Башкортостан им. А.-З. Валиди: история, задачи, функции, основные направления деятельности. Национальные библиотеки зарубежных стран</p>
2	История развития библиотечного дела в России и других	Возникновение библиотек в государствах древнего и античного мира: библиотеки древнего Востока, античной Греции. Библиотечное дело

	<p>странах</p>	<p>Древнего Рима, Средневековья, эпохи Возрождения. Значение изобретения книгопечатания Иоганном Гутенбергом (1453-1454). Понятие «инкунабула». Библиотечное дело в эпоху Просвещения, 19-20 вв. Библиотеки в эпоху информационного общества (21 в.)</p> <p>История развития библиотечного дела в России. Библиотеки в Древней Руси. Деятельность Ивана Федорова, его вклад в развитие книгопечатания (1564). Библиотеки в эпоху реформ Петра I. Библиотеки царских приказов, организация библиотек при учебных заведениях, становление и развитие научных библиотек. Императорская публичная библиотека - национальная библиотека России. Библиотечное дело в России в 19-20 вв. Централизация библиотечной сети. Организация централизации сети государственных массовых библиотек в 1974 – 1980 годах. Цели и задачи централизации, варианты. Итоги централизации. Ее достоинства и недостатки. Библиотеки России на современном этапе.</p>
3	<p>Организация библиотечного обслуживания населения</p>	<p>Централизованная библиотечная система (ЦБС) общедоступных библиотек как особое библиотечное учреждение. Административно-территориальный принцип организации сети общедоступных (публичных) библиотек. Нормативные документы организации библиотечной сети (законодательная база, документы Министерства культуры РФ, РБА). Модельные библиотеки как вид библиотечных учреждений. Модельные стандарты в деятельности российских общедоступных библиотек</p>
4	<p>Основные формы и методы библиотечного обслуживания пользователей</p>	<p>Библиотечное обслуживание: определение понятия. Цель библиотечного обслуживания, функции библиотечного обслуживания. Основные принципы библиотечного обслуживания. Документы, регулирующие библиотечное обслуживание. ГОСТ Р 7.0.103-2018</p>

	<p>«Библиотечно-информационное обслуживание. Термины и определения». Информационная деятельность библиотек, культурно-досуговая деятельность библиотек.</p> <p>Стационарные формы и методы библиотечного обслуживания. Библиотечный абонемент, его функции. Виды абонементов. Организация работы абонента в условиях открытого доступа к фондам. Технология работы абонента, меры по предупреждению и установлению задолженности пользователей. Современные технологии в работе библиотечного абонента.</p> <p>Межбиблиотечный абонемент (МБА), его значение, функции. Правила пользования МБА, технология работы МБА. ММБА, его роль в обслуживании пользователей. Доставка документов (ДД), электронная доставка документов (ЭДД). Правовые основы ДД, ЭДД. Заочный библиотечный абонемент, его значение, особенности обслуживания читателей по заочному абонементу.</p> <p>4. Читальный зал. Его функции, особенности работы. Виды читальных залов. Технология работы читального зала. Современный читальный зал – это многофункциональный информационный и культурно-досуговый центр. Современные стационарные отделы библиотек – электронные читальные залы, медиатеки, центры правовой информации и т.д.</p> <p>Внестационарные формы обслуживания читателей: библиотечный пункт. Технология работы библиотечного пункта. Передвижная библиотека (библиобус). КИБО. Специфика отбора литературы для читателей. Технология обслуживания читателей и учет работы. Бригадный абонемент, его значение, особенности организации. Технология обслуживания и учет выдачи изданий. Книгоношество, его значение. Технология обслуживания читателей, учет</p>
--	---

	<p>работы.</p> <p>Электронное библиотечное обслуживание. Электронные ресурсы и сервисы библиотек. Понятие «электронная библиотека», «электронно-библиотечная система». Многообразие ЭБ, ЭБС. Правовые основы и организация электронного библиотечного обслуживания. Крупнейшие электронные библиотеки и электронно-библиотечные системы.</p> <p>Индивидуальное обслуживание различных категорий пользователей библиотеки. Значение индивидуального библиотечного обслуживания. Роль библиотеки в повышении культуры чтения. Цели, задачи и требования, предъявляемые к индивидуальной работе. Профессиональные и этические требования, предъявляемые к библиотечному работнику при индивидуальном обслуживании. Кодекс профессиональной этики российского библиотекаря. Типы запросов пользователей, их выполнение. Формы и методы индивидуального обслуживания. Беседа – основной метод работы. Виды бесед: беседа о библиотеке, СБА, ее фонде. Беседа о рекомендуемой книге, беседа о прочитанной книге. Устная справка, консультация в фонде. Индивидуальное информирование, его роль в работе с пользователями научных и специальных библиотеках.</p> <p>Основы организации массовой работы современной библиотеки. Понятие «массовая работа библиотеки», ее значение. Задачи и цели массовой работы. Требования к массовой работе: изучение интересов и потребностей массы читателей или отдельных читательских групп: актуальность массовой работы; конкретный характер подачи информации; комплексный подход к проведению различных мероприятий; дифференцированный подход к читателям, развитие камерных форм; взаимосвязь</p>
--	--

	индивидуальной и массовой работы; высокий уровень содержания; эмоциональность, подготовленность мероприятия. Характеристика видов массовой работы: наглядная, печатная, устная информация в библиотеке, ее значение и формы.
--	--

3. Методические рекомендации

3.1. Примерные задания

1. Согласно ГОСТу 7.0-99 "Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения" библиотековедение изучает:

- а) менеджмент, психологию и особенности функционирования библиотечного дела
- б) теорию, историю и идеологию библиотечного дела
- в) теорию и практику библиотечного обслуживания библиотечного дела
- г) теорию, историю, методологию, технологию, методiku и организацию библиотечного дела.

2. По количеству задействованных пользователей библиотечное обслуживание делится на (несколько вариантов ответа):

- А) стационарное
- Б) групповое и массовое
- В) индивидуальное
- Г) внестационарное

3. Что позволяет считать библиотеку социальным институтом:

- А) расположение в населенных пунктах
- Б) деятельность по формированию и сохранению библиотечного фонда
- В) деятельность по удовлетворению информационных потребностей людей
- Г) воспитание культуры чтения

4. Какие основные группы функций библиотеки выделяют:

- А) социальные и типобразующие
- Б) внутренние и явленческие
- В) сущностные и производственные
- Г) социальные и технологические

5. К основным сущностным функциям библиотеки относятся:

- А) функция комплектования библиотечного фонда и обслуживания читателей
- Б) кумулятивная, мемориальная, коммуникативно-информационная функции
- В) кумулятивная, культурная и образовательная функции
- Г) научная, воспитательная и мемориальная функции

6. Согласно Федеральному закону "О библиотечном деле" библиотечное дело выполняет следующие задачи (несколько правильных вариантов):

- А) создание и развитие сети библиотек
- Б) организация досуга пользователей библиотек
- В) организация библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек
- Г) продвижение идеологии
- Д) научное и методическое обеспечение развития библиотек
- Е) формирование и обработка библиотечных фондов
- Ж) подготовка кадров работников библиотек

7. Библиотечная сеть - это

- А) совокупность библиотек, выделяемая по определенному признаку
- Б) интеграция библиотечных процессов
- В) объединение библиотечных фондов нескольких библиотек

8. В основе государственной политики в области библиотечного дела лежит принцип:

- А) цензуры и контроля
- Б) экономии бюджетных средств
- В) создания условий для всеобщей доступности информации
- Г) пропаганды идеологии правящей партии

9. В современном российском библиотековедении в основном принято различать два основных типа библиотек:

- А) школьные и научные библиотеки
- Б) общедоступные и учебные библиотеки
- В) универсальные и специальные библиотеки
- Г) частные и общедоступные библиотеки

10. По формам и целям работы к каким библиотекам близки школьные библиотеки?

- А) сельским библиотекам
- Б) общедоступным (публичным) библиотекам
- В) детским библиотекам
- Г) центральным городским библиотекам

3.2. Рекомендуемая литература

Основные источники:

1. Библиотечно-информационное обслуживание. : учебник / под ред. Ю. Ф. Андреева, О. Ф. Бойкова, В. А. Бородина и др.; под науч. ред. М. Я. Дворкиной. – Санкт-Петербург : Профессия, 2016. – 240 с.
2. Шумина, И.О. Библиотеки будущего: спектр перспективных услуг: практическое пособие / И.Шумина.- Москва: Либер-Дом, 2016.- 112с.- (Серия «Библиотекарь и время. XXI век». Вып. № 159).
3. Порядок учёта документов, входящих в состав библиотечного фонда, с комментариями и приложениями. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: РБА, 2016. - 88 с.
4. Голубенко, Н.Б. Введение в библиотечное дело / Н.Б. Голубенко. - 2 -е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 171 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429012
8. Аналитико-синтетическая переработка информации: учебник / Соколов А. В., Гендина Н.И. и др. — Санкт-Петербург: Профессия, 2016. - 336 с.

Дополнительные источники:

1. Захарчук, Т. В. Патриотическое воспитание в общедоступной библиотеке : учеб.-практ. пособие / Т. В. Захарчук, Ю. А. Фролова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2017. - 174 с. - (Азбука библиотечной профессии).

Периодические издания

1. Библиография
2. Библиотека
3. Библиотека и закон
4. Библиотекарь: юридический консультант
5. Библиотеки учебных заведений
6. Библиотековедение
7. Вестник библиотечной Ассамблеи Евразии
8. Знаменательные даты
9. Мир библиографии
10. Научные и технические библиотеки
11. Независимый библиотечный адвокат
12. Школьная библиотека
13. Информационный бюллетень РБА

14. Библиотечное дело
15. Современная библиотека

Интернет-ресурсы:

1. Российская библиотечная ассоциация. Режим доступа:
<http://www.rba.ru/>
2. Library.ru : информационно-справочный портал. Режим доступа:
<http://www.library.ru/>
3. РКП <http://www.bookchamber.ru>
4. Книжное обозрение www.knigoboz.ru
5. Библиотечные портал Электронные ресурсы. www.libs.ru
6. Библиотекарю. <http://bibliotekaru.ru/>
7. Виртуальное методическое объединение библиотек, работающих с молодежью <http://vmo.rgub.ru>
8. Русская Школьная Библиотечная Ассоциация <http://www.rusla.ru>
9. Информационный портал специальных библиотек для слепых
<http://www.rusblind.ru/>
10. Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ»
<http://www.nilc.ru/>