

Порядок подачи апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно

(выписка из Положения об апелляционной комиссии в БГПУ им. М.Акмуллы,
пункт 3)

ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ

1. Результаты внутреннего вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее, чем за один день до публикации конкурсных списков.

2. Поступающий имеет право в день объявления результатов внутреннего вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня (не позднее резервного дня) ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

3. Апелляция о несогласии с результатами оценивания вступительного испытания подается в день размещения результатов вступительного испытания, либо на следующий день (на результаты вступительных испытаний, проведенных в резервный день, апелляция подается в тот же день). Результаты оценивания вступительного испытания размещаются в личном кабинете абитуриента и (или) в конкурсных списках поступающих.

4. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания подается поступающим по окончании вступительного испытания в день его проведения.

Нарушением процедуры проведения вступительных испытаний считается такое существенное нарушение правил проведения вступительных испытаний, предусмотренных законом, иными нормативными актами, Уставом БГПУ им. М.Акмуллы, настоящим Положением, которое привело или могло привести к необъективности в оценке знаний поступающего (снижение продолжительности времени менее установленного, присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц, изменение даты проведения вступительного испытания без предупреждения об этом поступающего и др.).

5. Пропуск срока подачи апелляции служит основанием для отказа в рассмотрении апелляции поступающего.

6. Подача заявления на проведение апелляции может быть организована с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7. В случае сдачи вступительного испытания с применением дистанционных и (или) информационных технологий заявление на проведение апелляции направляется по электронной почте pk@bspu.ru в

установленные пунктами 2 и 3 сроки.

8. Апелляция подается путём подачи личного заявления. Образец заявления указан в Приложении А.

9. Заявления от вторых лиц, в том числе родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются.

10. Апелляция не принимается по вопросам:

- содержания и структуры экзаменационных заданий;
- связанным с нарушением поступающего правил поведения на экзамене;
- нестабильного или плохого Интернет-соединения на стороне поступающего.

11. От поступающих, удаленных с экзамена за нарушение правил поведения экзаменов, апелляционные заявления не принимаются.

